



## **OPERA DIOCESANA DELLA CONSERVAZIONE E PRESERVAZIONE DELLA FEDE**

**Ente Ecclesiastico dell'Arcidiocesi di Bologna**



**BANDO A.A. 2026/2027**

**Per l'accesso alla Residenza Santa Giovanna d'Arco**

**Via Santo Stefano 58 – via Remorsella 5/c**



## 1. SPAZI, TARIFFE E ONERI GESTIONALI

La Residenza si compone attualmente di 5 Unità Abitative, così ripartite:

- Una unità abitativa da 7 posti letto
- Una unità abitativa da 6 posti letto
- Due unità abitative da 5 posti letto
- Una unità abitativa da 2 posti letto

Al fine di garantire la massima riservatezza e una serena convivenza, le singole Unità Abitative sono assegnate su base esclusivamente maschile o femminile, ferma restando la condivisione di tutte le Aree Comuni della Residenza.

La Residenza mette a disposizione del singolo 1 Posto Letto all'interno dell'Unità Abitativa assegnata, previa formale richiesta e accettazione dello Studente.

Ogni Unità Abitativa è dotata di camere (singole o doppie), cucina, soggiorno e servizi igienici. Tali locali sono condivisi esclusivamente tra chi risiede in quella Unità Abitativa.

La Residenza mette inoltre a disposizione di tutti gli abitanti delle varie Unità Abitative le seguenti aree e servizi comuni:

- Sale studio
- Lavanderia dotata di lava-asciuga
- Spazi esterni e cortile con parcheggio per biciclette
- Cappellina per la preghiera personale e comunitaria

### 1.1. Dati principali della struttura

|                            |                                                                                                          |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DENOMINAZIONE              | Residenza Santa Giovanna d'Arco                                                                          |
| INDIRIZZO                  | Via Santo Stefano 58 – 40125, Bologna                                                                    |
| CONTATTO TELEFONICO        | 3207243953                                                                                               |
| E-MAIL                     | <a href="mailto:residenzagiovannadarco@chiesadibologna.it">residenzagiovannadarco@chiesadibologna.it</a> |
| INTERVENTO FINANZIATO PNRR | DM 481/240409                                                                                            |

### 1.2. Canone mensile

La tariffa è intesa per persona e comprende:

- L'utilizzo del posto letto
- L'uso degli spazi comuni interno all'unità abitativa
- L'uso degli spazi comuni della struttura e i servizi di lavanderia
- Oneri di gestione che comprendono: manutenzioni ordinarie e straordinarie, utenze (energia, riscaldamento, acqua e connessione internet, pulizia periodica delle parti comuni alla struttura, climatizzazione estiva).
  - ✓ Posto letto in camera singola = € 650 comprensivo di servizi e oneri di gestione
  - ✓ Posto letto in camera doppia = € 475 comprensivo di servizi e oneri di gestione
- Il Posto Letto è assegnato per l'intero anno accademico (periodo di 10-11-12 mesi). Lo Studente è tenuto al pagamento della retta per l'intera durata contrattuale.
- La Residenza rimane a disposizione dello Studente per l'intero anno solare, previo accordo con il Responsabile. Tuttavia, nel mese di agosto e nei periodi di festività non è garantita assistenza in loco.
- Per quanto concerne la retta mensile e i servizi compresi nella stessa, si rimanda a quanto indicato nell'allegato.



## **2. ITER DI AMMISSIONE**

### **2.1. Documenti di ammissione**

La domanda di ammissione deve essere inviata all'indirizzo e-mail **residenzagiovannadarco@chiesadibologna.it** dal **1 agosto** al **15 settembre 2026**.

La domanda di ammissione si compone della seguente documentazione obbligatoria:

- Documento d'identità in corso di validità;
- Certificato di iscrizione o immatricolazione presso l'Università di Bologna (o idonea documentazione comprovante lo status di studente)
- Lettera di autopresentazione, redatta in forma libera, volta a illustrare il profilo dello Studente. Al fine della valutazione, oltre ad una breve presentazione, la lettera dovrà mettere esplicitamente in evidenza:
  - ✓ la motivazione personale, ovvero le ragioni che spingono lo Studente a richiedere l'ammissione alla Residenza e le aspettative personali rispetto a questa proposta;
  - ✓ la condivisione degli obiettivi con la proposta residenziale, ovvero la sintonia con il progetto formativo, i valori e la missione specifici della Residenza;
  - ✓ la propensione alla vita comunitaria, ovvero l'attitudine alla convivenza, alla collaborazione, al rispetto reciproco e alla partecipazione alle attività proposte dalla Residenza.
- È requisito non indispensabile, ma gradita la lettera di presentazione da parte di un sacerdote.

### **2.2. Colloquio di ammissione e assegnazione**

- La selezione e valutazione dei candidati sarà effettuata nel corso dei mesi di **settembre-ottobre**, e avviene tramite colloquio conoscitivo.
- Il colloquio conoscitivo è finalizzato a valutare le attitudini del candidato, la motivazione personale, la condivisione degli obiettivi e la propensione alla vita comunitaria.
- Una volta che il candidato è stato scelto si procede con l'assegnazione del Posto Letto.
- All'atto dell'assegnazione, lo Studente sottoscrive:
  - ✓ L'atto di accettazione del Posto Letto e del presente Regolamento;
  - ✓ Il contratto di ospitalità, versando la cauzione stabilita (pari a una mensilità) e la prima mensilità;
  - ✓ Il verbale di consegna dell'alloggio, che attesta lo stato dell'immobile, degli arredi e delle attrezzature.